

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

DATOS GENERALES:	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	
Pertenece a qué institución:	
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado:	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	X
UNIDAD DE ATENCIÓN O GESTIÓN:	

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	CARBO / CONCEPCION
Dirección:	MALECON Y PYCAZA EDIF. LA PREVISORA PISO 14
Correo electrónico:	<a href="mailto:emarchan@pge.gob.ec">emarchan@pge.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.pge.gob.ec">www.pge.gob.ec</a>
Teléfonos:	2567780 - 2301514
N.- RUC:	0968552650001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del representante legal de la institución:	
Cargo del representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del responsable:	Ab. Francisco Xavier Falquez Cobo
Cargo:	Director Regional 1
Fecha de designación:	29 de julio 2013
Correo electrónico:	<a href="mailto:ffalquez@pge.gob.ec">ffalquez@pge.gob.ec</a>
Teléfonos:	2567780 - 2301514

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Ing. Cecilia Villacis Roman - Arq. Elena Marchan
Cargo:	Subdirectora Administrativa, Financiera y de Administración del Talento Humano - Subdirectora Coordinación
Fecha de designación:	16 de enero 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:cvillacis@pge.gob.ec">cvillacis@pge.gob.ec</a> - <a href="mailto:emarchan@pge.gob.ec">emarchan@pge.gob.ec</a>
Teléfonos:	2567780 - 2301514

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Ing. Lidia Jordán M.
Cargo:	Analista de Tecnología de la Información
Fecha de designación:	16 de enero 2018
Correo electrónico:	<a href="mailto:ljordan@pge.gob.ec">ljordan@pge.gob.ec</a>
Teléfonos:	2567780 - 2301514



1/20

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

COBERTURA INSTITUCIONAL		
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional	1	Guayas
Provincial	4	Santa Elena, El Oro, Los Ríos, Galapagos
Distrital		
Circuitos		

CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional	1	Guayas, Santa Elena, El Oro, Los Ríos, Galapagos	651			
Provincial						
Distrital:						
Circuital						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MARQUE SI/NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
n/a			

CONTROL SOCIAL		
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	MARQUE SI/NO	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	N/A	
Observatorios	N/A	
Comités de usuarios	N/A	
Defensorías comunitarias	N/A	
Otros mecanismos de control social	N/A	

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	MARQUE SI/NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	SE CONFORMÓ EL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS INTEGRADO POR LA SUBDIRECTORA DE COORDINACION INSTITUCIONAL, SUBDIRECTORA FINANCIERA , ADMINISTRATIVA Y ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO, EN MEMORANDO No. 003-DR1-2018	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_acta.pdf">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_acta.pdf</a>	

Handwritten signature and date: 2/10

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	SE APROBÓ LA PLANIFICACIÓN (FASES)- CRONOGRAMA DEL PROCESO	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf</a>	
	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS FORMULARIOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES DE LA PGE-DR1 Y REUNIONES DE TRABAJO. LOS FORMULARIOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUERON LLENADOS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PGE, DE ACUERDO A SUS COMPETENCIAS, LUEGO DE LO CUAL EL EQUIPO RESPONSABLE CONSOLIDÓ LA INFORMACIÓN RECIBIDA EN UN ÚNICO FORMULARIO. DIGITALIZADOS Y PUBLICADOS EN EL SITIO WEB DE LA PGE ENLACE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS, EL FORMULARIO Y EVIDENCIAS.	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180321/dc_1.PDF">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180321/dc_1.PDF</a>	
FASE 1	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS FORMULARIOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES DE LA PGE-DR1 Y REUNIONES DE TRABAJO. LOS FORMULARIOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUERON LLENADOS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PGE, DE ACUERDO A SUS COMPETENCIAS, LUEGO DE LO CUAL EL EQUIPO RESPONSABLE CONSOLIDÓ LA INFORMACIÓN RECIBIDA EN UN ÚNICO FORMULARIO. DIGITALIZADOS Y PUBLICADOS EN EL SITIO WEB DE LA PGE ENLACE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS, EL FORMULARIO Y EVIDENCIAS.	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180321/dc_1.PDF">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180321/dc_1.PDF</a>	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIÓN SOCIAL REVISARON Y AJUSTARON LA REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO, ASÍ COMO LA EDICIÓN E IMPRESIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PGE 2017 EN IMPRESO (LIBRO)	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf</a>	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	EL EQUIPO RESPONSABLE REALIZÓ VARIAS REUNIONES TÉCNICAS INTERNAS CON LOS GENERADORES DE LA INFORMACIÓN. LA MÁXIMA AUTORIDAD REVISÓ ESTA INFORMACIÓN Y APROBÓ EL DOCUMENTO FINAL. FORMULARIO E INFORME EDITADOS Y PUBLICADOS.	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/20180316/FASE_0_fases_cronogramas.pdf</a>	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	SE DIFUNDIRÁ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/PGE_RC2017_oficio_adjunto.pdf">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/PGE_RC2017_oficio_adjunto.pdf</a>	
	Planificación de los eventos participativos	NO			
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	NO			
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	29 de enero de 2018		
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Publicación en la pagina web Institucional	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/P">http://www.pge.gob.ec/images/2018/rendicion/P</a>	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	NO			
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	DIRECCION REGIONAL 1 REALIZÓ EL INGRESO DEL FORMULARIO EN EL SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CPCCS, PREVIO EL REGISTRO RESPECTIVO DE LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO. SE PUBLICA EN TRANSPARENCIA, LITERA M, RECIBO DE QUE SUBIDA DE MATERIALES FUE EXITOSA.	<a href="http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2017#dr1">http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2017#dr1</a>	

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:	n/a
--	-----

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
n/a		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	N/A					
Prensa:	N/A					
Televisión:	N/A					
Medios digitales:	N/A					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-10-01-02-25-29?view=page&amp;id=274#diciembre">http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-10-01-02-25-29?view=page&amp;id=274#diciembre</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2017">http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2017</a>

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.**

ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/2014-09-29-16-20-39">http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/2014-09-29-16-20-39</a>
La institución tiene articulado el POA al PNBV	SI	<a href="http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/2014-09-29-16-20-39">http://www.pge.gob.ec/index.php/2014-06-20-06-34-58/2014-09-29-16-20-39</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI/NO	Se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal Art. 32. literal a) "De la aplicación de las acciones afirmativas del Plan Plurinacional para eliminar la Discriminación Racial y la Exclusión Étnica y Cultural.- En aplicación del artículo 4 del Decreto Ejecutivo No. 60, publicado en el Registro Oficial No. 45, de 13 de octubre del 2009 , con el cual se establece el Plan Plurinacional para Eliminar la Discriminación Racial y la Exclusión Étnica y Cultural, las instituciones del Estado sujetas al ámbito de la Ley Orgánica del Servicio Público concederán una puntuación adicional de dos puntos (2) sobre la calificación obtenida en el puntaje final, siempre que previamente hayan obtenido por lo menos setenta (70) puntos".	En el año 2017 se ha ejecutado Concursos de Méritos y Oposición para llenar 11 puestos vacantes, de los cuales uno se declaró desierto	6 Montubio/as 5 Mestizo/as
Políticas públicas generacionales				
Políticas públicas de discapacidades				
Políticas públicas de género				
Políticas públicas de movilidad humana				

**ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
--	--



**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)**

<p>Objetivo Estratégico Institucional</p> <p>"Garantizar un eficaz y eficiente patrocinio del Estado, en el ámbito nacional e internacional, ejerciendo su representación judicial y el control de la legalidad de los actos y contratos que éste celebre, asesorar legalmente a los entes públicos, emitiendo pronunciamientos con carácter vinculante que garanticen la seguridad jurídica; coordinar con las Instituciones que conforman el Consejo Nacional contra el Lavado de Activos (CONCLA) y la Unidad de Análisis Financiero (UAF) sobre todos los asuntos relacionados con la prevención, detección y erradicación del delito de lavado de activos; y, fomentar la mediación como fórmula de solución de conflictos"</p>	<p>Objetivo operativo 1: Defender los intereses del Estado en los procesos judiciales y causas en las que sus Instituciones tengan la calidad de actoras o demandadas.</p> <p>Objetivo operativo 2: Defender los intereses del Estado y asistir a las Instituciones que tengan calidad de actoras o demandadas en procesos legales en jurisdicción internacional o extranjera; patrocinar al Estado y sus Instituciones en los procesos de arbitraje nacional e internacional; participar y asesorar en todos aquellos asuntos internacionales en los que se requiera la intervención de la PGE; y, autorizar el sometimiento a arbitraje nacional, internacional, jurisdicción y leyes extranjeras solicitadas por las distintas Instituciones públicas.</p> <p>Objetivo operativo 3: Representar al Estado en procesos judiciales y cuasi judiciales ante organismos universales, regionales y subregionales en materia de derechos humanos.</p> <p>Objetivo operativo 4: Ejercer el control, con sujeción a la ley, de los actos y contratos que suscriban los organismos y entidades que pertenecen a las funciones del Estado y las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado, así como brindar la asesoría legal y capacitación en materia de contratación pública a los interesados en el conocimiento de la contratación pública.</p> <p>Objetivo operativo 5: Ejercer el control con sujeción a la ley de los actos y contratos que suscriban los organismos y entidades que pertenecen a los sectores estratégicos de servicio público y de las empresas públicas filiales y subsidiarias, así como brindar la asesoría legal y capacitación en materia de contratación pública y especial a</p>
--	---

\* **NOTA ACLARATORIA:** Debido a que la Ley Orgánica de Prevención, Detección y Erradicación del Delito del Lavado de Activos y Financiamiento de Delitos, promulgada y publicada en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 802 del 21 de julio de 2016, deroga de manera expresa a la Ley de Prevención, Detección y Erradicación del Delito de Lavado de Activos y Financiamiento de Delitos, quedando extinguido el Consejo Nacional Contra el Lavado de Activos CONCLA, la Dirección Nacional de Coordinación Interinstitucional de Antilavado de Activos de la Procuraduría General del Estado cesó sus funciones a partir de esa fecha y por ende el objetivo 6 del Plan Operativo Anual (POA) para el año 2016 no debe ser considerado para la rendición de cuentas al 31 de diciembre de 2016.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA											
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS							
1	Defender los intereses del Estado en los procesos judiciales y causas en las que sus instituciones tengan la calidad de actoras o demandadas.  <b>Responsable: Dirección Nacional de Patrocinio</b>	Porcentaje de atención de causas citadas y notificadas al Procurador General del Estado e ingresadas al Sistema de Gestión de Trámites	3061	3061		01 ADMINISTRACION CENTRAL	\$ 1.282.301,19	\$ 1.262.451,59	98,45%	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/documentos/LevTransparencia/2017/diciembre/g/dr1/Literal_g_Informacion_total">http://www.pge.gob.ec/images/documentos/LevTransparencia/2017/diciembre/g/dr1/Lit</a>	
		Porcentaje de atención de boletas notificadas a la Procuraduría General del Estado e ingresadas al Sistema de Gestión de Trámites	42777	42777		55 PATROCINIO DEL ESTADO ASESORIA Y CONTROL DE LA LEGALIDAD	\$ 1.858.939,63	\$ 1.858.122,89	99,96%	<a href="http://www.pge.gob.ec/images/documentos/LevTransparencia/2017/diciembre/g/dr1/Lit">http://www.pge.gob.ec/images/documentos/LevTransparencia/2017/diciembre/g/dr1/Lit</a>	
		Porcentaje de audiencias asistidas en causas judiciales en materia Contencioso Administrativo, Civil, Penal, Laboral y en materia Constitucional	2228	2228							
		Porcentaje de audiencias de mediación	452	452							
		Porcentaje de atención al total de sentencias notificadas	3142	3142							
2	Ejercer el control con sujeción a la ley, de los actos y contratos que suscriban los organismos y entidades que pertenecen a las funciones del Estado y las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado, así como brindar la asesoría legal y capacitación en materia de contratación pública a los interesados en el conocimiento de la contratación pública	Porcentaje de informes y gestión de control realizados en el período	178	169							
		Porcentaje de cumplimiento en la prestación del servicio de asesorías a las Instituciones Públicas en el período.	27	27							

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

	de la contratación pública.	Responsable: Dirección Nacional de Contratación Pública.	Porcentaje de personas que recibieron capacitación en el período	0	0						
3	Ejercer el control con sujeción a la ley de los actos y contratos que suscriban los organismos y entidades que pertenecen a los sectores estratégicos de servicio público y de las empresas públicas filiales y subsidiarias, así como brindar la asesoría legal y capacitación en materia de contratación pública y especial a los interesados en el conocimiento de la contratación pública.	Responsable: Dirección Nacional de Contratación Especial.	Porcentaje de informes de control y gestión realizados	0	0						
			Porcentaje de asesorías prestadas	0	0						
			Porcentaje de personas capacitadas	0	0						
4	Emitir pronunciamientos con carácter vinculante, que den seguridad jurídica analizando y obligando la aplicación del marco jurídico vigente respecto de la consulta absuelta e inteligenciar con sus pronunciamientos al sector público.	Responsable: Dirección Nacional de Consultoría.	Porcentaje de preguntas atendidas en el período	32	32						
			Porcentaje de números únicos atendidos	28	28						
5	Asuntos Internacionales y Arbitraje		Número de resolución de arbitrajes nacionales en el período	1	1						
			Número de arbitrajes nacionales activos al final del período	59	59						
			Número de arbitrajes nacionales iniciados en el período	5	5						
6	8. Asesoría Jurídica Institucional		Porcentaje de Respuestas de autorizaciones, negativas, archivo, no competencia y respuestas pendientes para transigir y/o desistir del pleito	0	0						
			Total de Publicaciones de Asesoría Jurídica	0	0						
			Porcentaje de asesorías y capacitaciones a servidores de las instituciones públicas y a los servidores de la PGE	52	52						
	Fomentar la aplicación de la mediación como fórmula de solución de las controversias en las que intervenga el		Porcentaje de procesos de mediación atendidos	422	422						

*[Handwritten signature]*  
7/10

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

7	Estado o sus instituciones, a fin de prevenir y reducir los niveles de conflictividad, que afecten los intereses del sector público.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	1	1						
	<b>Responsable: Dirección Nacional de Mediación.</b>	Porcentaje de difusiones realizadas	8	8						
8	Coordinar acciones institucionales e interinstitucionales y supervisar los procesos de comunicación y planificación institucional; y, de desarrollo de la gestión a dichas unidades administrativas de la Procuraduría General del Estado. <b>Responsable: Coordinación Institucional.</b>	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Estratégica	0	0						
		Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación Institucional	10	10						
		Porcentaje de los productos comunicacionales entregados	9	9						
		Número de presentaciones institucionales	2	2						
		Número de informes mensuales y anuales en la web institucional.	13	13						
9	Formular e implementar políticas, objetivos y metas en la gestión del talento humano de los servidores de la Procuraduría General del Estado, amparados tanto por la Ley Orgánica del Servicio Público, como por el Código del Trabajo. <b>Responsable: Dirección Nacional de Administración del Talento Humano.</b>	Porcentaje de procesos de selección exitosos	7	6						
		Porcentaje de personal con nombramiento provisional	299	33						
		Porcentaje inclusión personas con capacidades especiales	397	8						
		Índice de rotación de nivel operativo	204	12						
		Porcentaje de personal con contratos ocasionales	373	27						
10	Supervisar el normal y oportuno flujo de la documentación y correspondencia de la Institución, así como velar por su correcta conservación. <b>Responsable: Secretaría General.</b>	Número de gestiones atendidas en el período	3801	3801						
		Porcentaje de despachos internos en el período	1190	1190						
		Porcentaje de despachos externos en el período	2876	2876						
11	Coordinar, administrar y controlar las actividades administrativas y financieras, de conformidad con las políticas emanadas por el Procurador General del Estado y las disposiciones legales. <b>Responsable: Coordinación Nacional Administrativa Financiera.</b>	Porcentaje de Ejecución del Plan Operativo de las Direcciones Nacionales (Administrativa, Financiera, Administrativa- Financiera R1).	6559	6559						
		Porcentaje de Informes de Evaluación, Informes de Ejecución, Informes de Modificaciones Presupuestarias y del PAC.								
		Porcentaje de ahorro en consumo de energía eléctrica								

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

12	Facilitar el funcionamiento de la Procuraduría General del Estado, mediante la dotación de bienes, servicios, ejecución de obras, incluidos los servicios de consultoría.  <b>Responsable: Dirección Nacional Administrativa.</b>	Porcentaje de ejecución del plan de adquisiciones de bienes y servicios	119	119							
		Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de vehículos	47	47							
		Porcentaje disponibilidad de los servicios informáticos (infraestructura)	1984	1928							
		Porcentaje de equipos efectuados mantenimiento preventivo (equipo informático de oficina)	71	71							
		Porcentaje de cierre de casos de soporte técnico	1538	1538							
13	Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la Procuraduría General del Estado, para el cumplimiento de los objetivos institucionales.  <b>Responsable: Dirección Nacional Financiera.</b>	Porcentaje de presupuesto ejecutado en el período.	\$ 3.141.240,82	\$ 3.120.574,48							
		Porcentaje de trámites atendidos en el período		3848	3848						

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 3.141.240,82	\$ 3.141.240,82	\$ 3.120.574,48	\$ -	\$ -

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					

*[Handwritten signature and initials]*

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FORMULARIO PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO (PGE)

Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	20,999	0	1060,16	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	1	15089,28	0	0	
Catálogo Electrónico	119	33343,45	119	33343,45	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

<https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscadorProceso.cpe?sg=1>

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
n/a	n/a	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
n/a	n/a	

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
n/a	n/a			

9

*[Handwritten signature]*